



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "B. Lorenzi" FUMANE

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria primo grado  
Via P.Brugnoli,36 - 37022 Fumane - tel.045/7701272 - fax 045/6801405 - C. F. 80011860238  
[vric83200v@pec.istruzione.it](mailto:vric83200v@pec.istruzione.it)      [www.fumanescuola.gov.it](http://www.fumanescuola.gov.it)

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI ED ESPERTI ESTERNI

### Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali", nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*) e del regolamento Europeo 2016/679, (nel seguito indicato sinteticamente come *Regolamento*) il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

#### **1. Trattamento dei dati personali in base a previsioni di legge o regolamento**

Tutti i dati personali da Lei forniti nel corso del rapporto di lavoro con IC Bartolomeo Lorenzi di Fumane (VR) verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali, che sono quelle relative all'erogazione del servizio di istruzione e formazione, nonché quelle amministrative strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come previste e definite dalla normativa vigente<sup>1</sup>.

#### **2. Obbligatorietà del conferimento dei dati personali e del conseguente trattamento**

Il conferimento dei dati richiesti ed il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di perfezionare e mantenere i contratti e gli atti di concessione menzionati.

#### **3. Trattamento dei dati personali raccolti presso soggetti funzionalmente collegati all'Istituto**

I dati personali da Lei forniti potranno essere trattati anche se non sono stati raccolti presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della ricerca e presso le sue articolazioni periferiche (USR), presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e Enti Locali, presso Enti con cui l'I.I.S. "Einaudi-Scarpa" coopera in attività previste dal proprio Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

---

<sup>1</sup> L'elenco della normativa in base alla quale IC Bartolomeo Lorenzi- Fumane tratta dati personali che riguardano il personale comprende, in via principale e non esaustiva, le seguenti fonti normative: L. 241/1990; D. Lgs. 297/1994; D.P.R. 275/1999; D.P.R. 445/2000; Decreto Interministeriale 44/2001 e norme in materia di contabilità generale dello Stato; D. Lgs. 165/2001; D. Lgs. 196/2003; D. Lgs. 82/2005; L. 69/2009; D. Lgs. 33/2013; D. Lgs. 50/2016 e Regolamento UE 2016/679. A ciò si aggiungono le c.d. Linee Guida e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle disposizioni citate.

#### **4. Possibilità di comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici**

I dati personali da Lei forniti potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio Scolastico Regionale, Ambiti Territoriali, organi di Polizia giudiziaria, organi di Polizia tributaria, Guardia di finanza, Magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e dagli obblighi conseguenti per questa Istituzione scolastica.

#### **5. Possibilità di comunicazione dei dati personali a terzi che rendono servizi necessari all'Istituto**

I dati personali da Lei forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di software gestionali, registro elettronico, altri servizi digitali, ecc.). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, i soggetti terzi in questione sono nominati responsabili esterni del trattamento, limitatamente ai servizi resi all'Istituzione scolastica.

#### **6. Modalità e durata del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali da Lei forniti sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre misure individuate ai sensi del Regolamento; i dati personali, a seconda della loro tipologia, verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

#### **7. Titolare del trattamento dei dati personali**

Il Titolare del trattamento è:

Istituto Comprensivo Bartolomeo Lorenzi Fumane (VR) - Via Pio Brugnoli, 36 - 37022

Tel. 0457701257- Fax 045 6801405 –Codice Fiscale80011860238- Codice Univoco UFFV11P

#### **8. Responsabile interno del trattamento dei dati personali**

Il Responsabile interno del trattamento è la DSGA Ornella Cecchini.

I recapiti del Responsabile interno del trattamento sono: telefono 0457701257 indirizzo di posta elettronica: ocecchini@fumanescuola.gov.it

Altri referenti/incaricati del trattamento dei dati sono specificati nei relativi atti autorizzativi.

#### **9. Responsabili esterni del trattamento dei dati personali (al 25.5.2018)**

I Responsabili esterni del trattamento dei dati, nominati dal Titolare per i servizi resi, necessari all'espletamento delle funzioni istituzionali (quali registro elettronico, segreteria digitale, gestione informatizzata dell'Alternanza Scuola-Lavoro, gestione informatizzata della contabilità, ecc.) sono: Gruppo Spaggiari Parma S.p.A., indirizzo di posta elettronica: privacy@spaggiari.eu; indirizzo PEC: spaggiari@legalmail.it.

#### **10. Punto di contatto del responsabile della protezione dei dati personali**

Il recapito di contatto del RPD – Responsabile Protezione dei Dati personali é giovanni.dr.gobbi@gmail.com

#### **11. Modalità di esercizio dei propri diritti**

Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità al Titolare o al Responsabile del trattamento, oppure al Responsabile della Protezione dei dati per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

In relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, in qualità di interessato, Lei potrà, alle condizioni previste dal Regolamento, esercitare i diritti sanciti, tra gli altri, dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento medesimo e, in particolare:

1. Diritto di accesso – articolo 15 del Regolamento - diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai Suoi dati

personali – compresa una copia degli stessi – e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:

- a. finalità del trattamento
- b. categorie di dati personali trattati
- c. destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati
- d. periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati
- e. diritti dell'interessato (rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento e diritto di opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore)
- f. diritto di proporre un reclamo
- g. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato
- h. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione.

2. Diritto di rettifica – articolo 16 Regolamento - diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

3. Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) – articolo 17 del Regolamento - diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:

- a. i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- b. non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c. Lei si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;
- d. i dati sono stati trattati illecitamente,
- e. i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
- f. i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

4. Diritto di limitazione di trattamento – articolo 18 del Regolamento - diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:

- a. l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali;
- b. il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo
- c. i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d. l'interessato si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

5. Diritto alla portabilità dei dati – articolo 20 del Regolamento - diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.

6. Diritto di opposizione – articolo 21 del Regolamento - diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

7. Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n.121, 00186, Roma (RM).

8. Come può esercitare i Suoi diritti

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati contattando il Titolare o l'RPD agli indirizzi indicati nel presente documento. Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta. La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

La presente informativa è pubblicata in Amministrazione trasparente, sessione privacy al link <http://www.fumanescuola.gov.it/trasparenza-valutazione-e-merito/normativa-privacy> della presente istituzione scolastica per presa visione da parte dei fornitori.