

**CONFERIMENTO DI CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DEL PERSONALE ATA - A.S. 2017/18.
DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE NOMINA.**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ (_____) residente in _____
via _____ (tel. _____), documento di identità
n° _____ rilasciato dal _____ il _____
incluso/a nella graduatoria di _____ fascia Istituto Comprensivo del personale ATA per collaboratore scolastico

DICHIARA DI ACCETTARE LA NOMINA

Indica in ordine di priorità i posti in cui vuole essere nominato:

1 _____ 5. _____
2 _____ 6. _____
3 _____ 7. _____
4 _____ 8. _____

NUMERO TELEFONICO DI REPERIBILITA' IMMEDIATA _____

Data, _____ Firma _____

NOTE:

(1) **Indicare se si è nell'impossibilità di assumere servizio effettivo (maternità, aspettativa...)**

(2) **Eventuale rinuncia o comunicazione accettazione nomina presso altri istituti:**

Data, _____ Firma _____

**IL PRESENTE ATTO DEVE ESSERE ACCOMPAGNATO DA FOTOCOPIA DI DOCUMENTO VALIDO,
DOVRA' PERVENIRE ENTRO LE ORE 10.00 DEL 28/09/2017,
TRAMITE**

- **MAIL** vric83200v@istruzione.it – vric83200v@pec.istruzione.it
- **FAX N° 045/6801405,**

Si fa presente che il numero dei convocati **è superiore al numero dei posti da assegnare** per far fronte ad eventuali assenze o rinunce.

- (1) Si cita l'art. 11 comma 6 del D.M. 56/2009 "...la proposta di assunzione condizionata, trasmessa dalla scuola a più aspiranti, con un preavviso di almeno due giorni rispetto alla data di convocazione, può essere positivamente riscontrata, oltre che con la presenza dell'aspirante nel giorno e ora indicati, anche con l'accettazione telegrafica o via fax che pervenga entro i medesimi termini; in quest'ultimo caso l'aspirante, ove la scuola gli comunichi telefonicamente che risulta destinatario della supplenza, deve tassativamente assumere servizio entro 24 ore da quest'ultima comunicazione." Pertanto gli aspiranti non presenti o presenti in altra scuola devono inviare via fax o e-mail la dichiarazione di disponibilità all'accettazione di conferimento supplenza a ciascun istituto a cui sono interessati, indicando in ordine prioritario le preferenze.
Gli stessi dovranno essere reperibili telefonicamente a partire dalle ore 14.00 e fino al termine delle operazioni al numero fornito all'Istituto per la notifica di assegnazione supplenza.
Tale comunicazione telefonica sarà acquisita agli atti come fonogramma.
La mancata presenza o reperibilità telefonica sarà considerata come rinuncia della proposta di supplenza.